

**BENDRA LIETUVOS IR VOKIETIJOS ĮMONĖ UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „KISTELA“**  
**(Juridinio asmens kodas: 110616746)**

PATVIRTINTA  
BĮ UAB „KISTELA“ direktoriaus  
2021 m. kovo 1d. Įsak. Nr. 21-03-03\_1

**PIRKIMO TAISYKLĖS**

**I. SKYRIUS**  
**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šios Pirkimo taisyklės (toliau - Taisyklės) reglamentuoja asmenų, įsigyjančių BĮ UAB „KISTELA“ (toliau – Įmonė, Pardavėjas) parduodamą maistą ir gėrimus, dovanų kuponus, specialiuosius pasiūlymus (toliau - prekės), teises ir pareigas, maisto, gėrimų bei prekių įsigijimo, apmokėjimo bei pristatymo/atsiėmimo sąlygas. Ar galime pardavinėti alkoholinius gėrimus buteliais internetu, išsinešimui.

2. Taisyklės taikomos įsigyjant maistą, gėrimus ir prekes internetinėje parduotuvėje <http://asklubas.lt/> ir asklubas.lt bei užsisakant telefonu.

3. Asmuo, įsigydamas maistą, gėrimus bei prekes patvirtina, kad susipažino su šiomis Taisyklėmis ir sutinka su jose išdėstytomis sąlygomis.

4. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (Valstybės žinios, 2000-09-06, Nr. 74-2262) bei kitais, Įmonės veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

5. Pardavėjas turi teisę bet kuriuo metu pakeisti/atnaujinti šias Taisykles. Su pakeitimais Pirkėjas gali susipažinti Pardavėjo internetinėje svetainėje adresu <http://bona.lt/>.

6. **Taisyklėse naudojamose sąvokos:**

6.1. **Pardavėjas** – BĮ UAB „KISTELA“, juridinio asmens kodas 110616746, adresas Karaimų g. 53A, Trakai;

6.2. **Pirkėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, įsigyjantis Pardavėjo parduodamą maistą, gėrimus bei prekes;

6.3. **Šalys** – Pirkėjas ir Pardavėjas kartu;

6.4. **Asmens duomenys** – Pirkėjo, fizinio asmens, pateikiami asmens duomenys, reikalingi maistui, gėrimams bei prekėms įsigyti ir/ar Pirkėjo paskyrai sukurti;

6.5. **Privatumo politika** – Pardavėjo patvirtintas ir internetinėje svetainėje skelbiamas dokumentas, reglamentuojantis Pirkėjo asmens duomenų rinkimą, naudojimą ir saugojimą;

6.6. **Pirkėjo paskyra** – Pardavėjo internetinėje svetainėje Pirkėjo sukuriama asmeninė paskyra, kurioje Pirkėjas gali matyti pateikto užsakymo būseną, pirkti maistą, gėrimus ir prekes, atšaukti sutikimą tiesioginei rinkodarai ir kt.

6.7. **Restoranas** – maisto, gėrimų bei prekių įsigijimo ir/ar atsiėmimo vieta, adresu Karaimų g. 53A, Trakai.

**II. SKYRIUS**  
**UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS**

7. Pirkėjas gali užsakyti Pardavėjo parduodamą maistą, gėrimus bei prekes internetinėje svetainėje <http://asklubas.lt/> ir <http://asklubas.lt>, paskambinęs internetinėje svetainėje nurodytu telefono numeriu arba Restorane bei Viešbutyje.

8. Užsakymo pateikimas internetinėje svetainėje:

8.1. Pirkėjas išsirenka norimą maistą, gėrimus ir/arba prekes internetinėje svetainėje <http://askubas.lt/>, <http://asklubas.lt> ir spaudžia „Į krepšelį“;

8.2. Svetainėje suformuojamas Pirkėjo prekių krepšelis;

8.3. Pirkėjas gali peržiūrėti suformuotą prekių krepšelį, keisti pasirinktų prekių kieki;

8.4. Nustatęs norimas parinktis, Pirkėjas spaudžia „Apmokėjimas“ ir yra nukreipiamas į asmens duomenų pateikimo bei apmokėjimo už prekes pasirinkimo langą;

8.5. Pirkėjas pateikia asmens duomenis, reikalingus prekėms užsakyti: vardą, telefono numerį ir elektroninio pašto adresą;

8.6. Pirkėjas apmoka už prekes.

9. Užsakydamas maistą, gėrimus bei kitas prekes Pirkėjas gali susikurti asmeninę Pirkėjo paskyrą, pažymėjęs varnelę „Sukurti paskyrą“. Kol kas šito neplanuojame, gal ateityje.

10. Prekių užsakymas telefonu:

10.1. Pirkėjas gali pateikti užsakymą Pardavėjo internetinėje svetainėje nurodytu telefono numeriu;

10.2. Maistas, gėrimai bei prekės gali būti užsakomos išsinešimui;

10.3. Užsakydamas maistą, gėrimus bei prekes išsinešimui, po apmokėjimo Pirkėjas informuojamas *sms* žinute arba el. paštu, apie numatomą užsakymo įvykdymo ir atsiėmimo laiką. Užsakymą Pirkėjas gali atsiimti tik Pardavėjo restorane, adresu Karaimų g. 53A, Trakai.

11. Užsakymo pateikimas Restorane\*:

11.1. Pirkėjas gali pateikti užsakymą atvykęs į Restoraną, užsakymo pateikimas ir apmokėjimas vykdomas tiesiai Restorane.

*\*Užsakymo pateikimas Restorane gali būti nevykdomas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimus. Aktuali informacija apie Restorano darbo laiką ir darbo laiko pasikeitimus teikiama internetinėje svetainėje <http://asklubas.lt/>, <http://asklubas.lt>.*

### III. SKYRIUS UŽSAKYMŲ APMOKĖJIMAS

12. Pirkėjui užsisakydamas prekes šių Taisyklių II skyriuje nurodyta tvarka, Pirkėjas nukreipiamas į apmokėjimo už prekes langą.

13. Apmokėti už prekes Pirkėjas gali toliau nurodytais būdais:

13.1. **Bankiniu pavedimu:**

13.1.1. Pirkėjui pateikiamas Pardavėjo banko sąskaitos numeris;

13.1.2. Mokėjimo paskirtyje Pirkėjas turi nurodyti užsakymo numerį, kuris nusiunčiamas Pirkėjo nurodytu elektroninio pašto adresu, pateikus užsakymą;

13.1.3. Užsakymas pradedamas vykdyti tik gavus Pirkėjo apmokėjimą.

13.2. **Grynaisiais pinigais ar banko kortele:**

13.2.1. Grynaisiais pinigais arba banko kortele Pirkėjas gali atsiskaityti Restorane atsiimdamas maistą, gėrimus bei prekes. Pasirinkus šį apmokėjimo būdą, užsakymas pradedamas vykdyti iš karto.

14. Pirkėjui atšaukus užsakymą ar atsisakydamas pirkimo-pardavimo sutarties, pinigai pirkėjui grąžinami tokiu pačiu būdu, kaip buvo sumokėta už prekes. Prekių grąžinimo sąlygos ir tvarka nurodytos Pardavėjo patvirtintose ir interneto svetainėje paskelbtose Prekių grąžinimo taisyklėse.

15. Prekių garantiniai terminai bei garantinio aptarnavimo sąlygos nurodytos Pardavėjo patvirtintose ir internetinėje svetainėje paskelbtose Prekių garantinio aptarnavimo sąlygose.

### IV. SKYRIUS UŽSAKYMŲ VYKDYMAS IR ATSIĖMIMAS

16. Pirkėjui apmokėjus užsakymą šių Taisyklių III skyriuje nustatyta tvarka, užsakymas pradedamas vykdyti.

17. Pradėjus vykdyti užsakymą, užsakymo atšaukimas negalimas.

18. Pirkėjui pateikus užsakymą internetinėje svetainėje, pasirinkus apmokėjimo būdą, nurodytą šių Taisyklių 13.1. punkte ir neapmokėjus užsakymo, užsakymas nėra vykdomas.

19. Pateikus užsakymą Pirkėjas informuojamas apie preliminarų užsakymo įvykdymo laiką, kuris gali būti nuo 20 min. iki 180 min. nebent su Pardavėju būtų susitarta kitaip.

20. Įvykdytą užsakymą Pirkėjas turi atsiimti Restorane iki Restorano darbo dienos, kurią pateiktas užsakymas, darbo laiko pabaigos. Restorano darbo laikas skelbiamas internetinėje svetainėje <http://asklubas.lt/>, <http://asklubas.lt> Pirkėjui neatsiėmus užsakymo, už kurį Pirkėjas sumokėjo iš anksto, Pirkėjui už užsakymą sumokėti pinigai nėra grąžinami.

### V. SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

21. **Pirkėjas turi teisę:**

- 21.1. Gauti kokybišką maistą, gėrimus bei prekes, užsakyme nurodytais terminais;
- 21.2. Keisti savo kontaktinius duomenis asmeninėje paskyroje;
- 21.3. Atsisakyti priimti maistą, gėrimus bei prekes atsiėmimo Restorane metu ir reikalauti grąžinti sumokėtus pinigus, jei maistas, gėrimai ar prekės neatitinka kokybės reikalavimų.
22. **Pirkėjo pareigos:**
  - 22.1. Laiku ir šiose Taisyklėse nustatyta tvarka sumokėti Pardavėjui už maistą, gėrimus bei prekes;
  - 22.2. Pardavėjo nurodytu laiku atsiimti užsakymą Restorane;
  - 22.3. Priimant prekes pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą;
  - 22.4. Informuoti Pardavėją apie kontaktinių duomenų pasikeitimą ar bet kokias kitas aplinkybes, galinčias turėti įtakos užsakymo vykdymui patvirtinus užsakymą.
23. **Pardavėjas turi teisę:**
  - 23.1. Nepradėti vykdyti užsakymo, kol Pirkėjas jo neapmokėjo (išskyrus atvejus, kai pateikiant užsakymą pasirenkamas apmokėjimas Restorane);
  - 23.2. Vienašališkai, įspėjęs Pirkėją elektroniniu paštu, keisti užsakymo įvykdymo terminus;
  - 23.3. Vienašališkai keisti parduodamo maisto, gėrimų bei prekių kainas. Kainų pakeitimai netaikomi iki pakeitimų įsigaliojimo patvirtintiems užsakymams.
24. **Pardavėjo pareigos:**
  - 24.1. Pardavėjas įsipareigoja šiose Taisyklėse nustatyta tvarka pateikti Pirkėjui kokybišką maistą, gėrimus bei prekes;
  - 24.2. Pateikti visą reikalingą informaciją dėl užsakymo vykdymo, apmokėjimo patvirtinimo, užsakymo atsiėmimo;
  - 24.3. Bendradarbiauti su Pirkėju visais, su užsakymo vykdymu susijusiais klausimais, spręsti iškilusias problemas.

## VI. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

25. Pirkėjas atsako už duomenų, pateiktų registracijos formoje ir/arba užsakyme, teisingumą. Pirkėjas, pateikdamas asmens duomenis Pardavėjui, patvirtina, kad jis yra pateiktų asmens duomenų subjektas ar asmuo, turintis teisę tokius duomenis pateikti teisėtu pagrindu.
26. Pardavėjas atsako už maisto, gėrimų bei prekių išsaugojimą iki užsakymo perdavimo Pirkėjui momento. Perdavus užsakymą Pirkėjui, maisto, gėrimų bei prekių atsitiktinio žuvimo rizika pereina Pirkėjui.
27. Pardavėjas atsako už tinkamos kokybės maisto, gėrimų bei prekių pateikimą Pirkėjui:
  - 27.1. Jei Pirkėjas, atsiimdamas užsakymą Restorane, abejoja užsakyto maisto, gėrimų ar prekių kokybe, jis privalo nedelsiant kreiptis į Restorano darbuotoją ir išreikšti pretenzijas dėl maisto, gėrimų ar prekių kokybės;
  - 27.2. Pardavėjas, įvertinęs Pirkėjo pretenzijas, gali:
    - 27.2.1. Pakeisti maisto prekes, gėrimus ar kitas prekes analogiškomis, tinkamos kokybės, prekėmis;
    - 27.2.2. Grąžinti Pirkėjui už netinkamos kokybės maisto prekes, gėrimus ar kitas prekes sumokėtus pinigus;
    - 27.2.3. Atmesti Pirkėjo pretenziją, jei ji yra nepagrįsta.
  - 27.3. Pirkėjas privalo įvertinti užsakyto maisto, gėrimų ar prekių kokybę, iš karto, atvykęs atsiimti užsakymo į Restoraną. Pretenzijos dėl maisto ar gėrimų netinkamos kokybės, po užsakymo atsiėmimo ir išvykimo iš Restorano, nenagrinėjamos. Ką daryti, jei pirkėjas pasiima maistą vėliau negu nurodyta ir dėl to nukenčia maisto kokybė, būna atšalęs, ir pateikia pretenziją.
28. Pardavėjas neatsako už, ir nenagrinėja Pirkėjo pretenzijų, jei:
  - 28.1. Pirkėjas neteisingai nurodė asmens ir/ar kontaktinius duomenis;
  - 28.2. Pirkėjas neteisingai užsakymo įvykdymo laiką; čia turbūt atvyko ne laiku, pavėluotai pasiėmė
  - 28.3. Pirkėjas neatsiėmė užsakymo ne dėl Pardavėjo kaltės (neatvyko atsiimti, neatsiliepė telefonu ir kt.);
  - 28.4. Pirkėjas nesumokėjo Pardavėjui už pateiktą užsakymą šių Taisyklių III skyriuje nustatyta tvarka;
  - 28.5. Užsakymo vykdymas sutriko dėl banko mokėjimo kortelių tvarkymo sistemos gedimų, sutrikimų ir kitokio pobūdžio trikdžių.
29. Užsakytas maistas ar gėrimai ir Pirkėjui paruoštas maistas ir gėrimai, dėl maisto pakavimo specifikos ir taros išoriškai gali skirtis nuo svetainėje pateiktame valgiaraštyje nurodytų maisto ir gėrimų nuotraukų.

30. Jei Pardavėjo internetinėje svetainėje pateiktos nuorodos į kitų, trečiųjų šalių, internetines svetaines, tai Pardavėjas neatsako už informacijos, kurią Pirkėjas pamato paspaudus šias nuorodas, teisingumą. Už trečiųjų šalių pateiktos informacijos teisingumą, atsako tretieji asmenys.

## **VII. SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

31. Pirkėjas, pateikdamas užsakymą Pardavėjo internetinėje svetainėje, kurdamas asmeninę paskyrą ar pateikdamas asmens duomenis Pardavėjui telefonu patvirtina, kad susipažino su šiomis Taisyklėmis bei žino, supranta ir sutinka, kad Pardavėjas, užsakymo administravimo bei komunikavimo su Pirkėju tikslu, tvarko šiuos Pirkėjo asmens duomenis:

- 31.1. Vardą;
- 31.2. Elektroninio pašto adresą;
- 31.3. Telefono numerį;
- 31.4. Banko sąskaitos numerį ir kitus apmokėjimui už prekes reikalingus rekvizitus.

32. Pardavėjas įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugos reikalavimų, nustatytų Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Darbo kodekse ir kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

33. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti Pirkėjo, kaip duomenų subjekto, kurio asmens duomenys tvarkomi užsakymo vykdymo bei komunikavimo tikslais, teises:

- 33.1. Teisę žinoti (būti informuota (-u)) apie asmens duomenų tvarkymą;
- 33.2. Teisę susipažinti su asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;
- 33.3. Teisę reikalauti ištaisyti, patikslinti ar papildyti neteisingus ar neišsamius asmens duomenis;
- 33.4. Teisę bet kuriuo metu atšaukti sutikimą tvarkyti asmens duomenis, nedarant poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui;

33.5. Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;

33.6. Teisę visais iškilusiais klausimais dėl asmens duomenų tvarkymo kreiptis į Pardavėją.

34. Asmens duomenys tvarkomi bei saugomi, remiantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

35. Pirkėjui norint įgyvendinti aukščiau išvardintas teises, pateikiami Pardavėjo kontaktiniai duomenys: info@asklubas.lt.

36. Išsami informacija apie Pardavėjo vykdomą asmens duomenų tvarkymą, duomenų subjektų teises bei jų įgyvendinimą, pateikiama Pardavėjo patvirtintoje ir internetinėje svetainėje patalpintoje Privatumo politikoje.

## **VIII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

37. Šios Taisyklės galioja nuo 2021 m. nuo kovo 01 d.

38. Pardavėjas turi teisę vienašališkai atnaujinti šias Taisykles. Atnaujinta Taisyklių redakcija patalpinama Pardavėjo interneto svetainėje.

39. Iš šių Taisyklių kylantiems santykiams taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

40. Ginčai, kilę dėl šių Taisyklių vykdymo, sprendžiami abipusiu Šalių derybų būdu. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

41. Jei Pirkėjas, fizinis asmuo (vartotojas), nesutinka su Pardavėjo parengtu atsakymu į Pirkėjo pretenziją/prašymą, Pirkėjas gali pateikti skundą Valstybinei vartotojų teisių apsaugos tarnybai tiesiogiai adresu Vilniaus g. 25, Vilnius, el. paštu tarnyba@vvtat.lt, telefonu +370 52 62 67 51, bei interneto svetainėje [www.vvtat.lt](http://www.vvtat.lt). Taip pat Pirkėjas gali užpildyti prašymo formą elektroninėje ginčų sprendimo platformoje, adresu <https://ec.europa.eu/odr/>.